

ご請求方法およびご記入方法

ご請求方法

- 必要事項をご記入後、「開示対象者」ご本人であることを証明できる書類（写）を同封の上、ご郵送ください。
郵送先：〒810-0004 福岡市中央区渡辺通2丁目1番82 九州電力（株）開示請求受付係
- 回答書の発行は、手数料をご負担いただきます。なお、手数料は、ショートメール（SMS）またはEメールにてご請求させていただきます。
- 回答書の発行までに、目安としてお申込みから2週間程度お時間をいただいております。
なお、受付状況や開示請求項目等によっては、上記以上のお時間をいただく場合がございますので、予めご了承ください。
- 回答書は、手数料のご入金後に発行させていただきますが、手数料のご請求日から1か月を超過してもご入金がない場合、お申込みの開示請求書は無効とさせていただきます。

ご記入方法

[様式 3-1 ㊟]

九州電力株式会社 宛

1 記入日：2022年4月5日

「ご請求方法およびご記入方法」を必ずご確認のうえご記入ください。

1. 「開示対象者」を特定するための情報（太枠内はすべてご記入ください）

フリガナ	キュウデン タロウ
契約名義	九電 太郎
住所	〒810-8720 福岡県福岡市中央区渡辺通二丁目1番82号
連絡先	携帯電話 090-1234-5678 固定電話 (092) 761-3031
開示の対象となるお客さま番号	9921000000123456731

本人であることを確認する書類 運転免許証 健康保険資格確認書 旅券
 マイナンバーカード その他

2. 「代理人の方」の情報（代理人によるご請求の場合のみ、ご記入ください。また、太枠内はすべてご記入ください）

フリガナ	
代理人氏名	〒 -
代理人住所	
連絡先	携帯電話 0 - - - - 固定電話 () - - - -

3. 手数料のご請求先（いずれかにをつけてください） ※ショートメールまたはEメールにてご請求させていただきます。

1. に記入した携帯番号(SMS)へメール 開封時の確認番号(数字4桁) ⇒

2. に記入した携帯番号(SMS)へメール 必ず設定ください

請求先 Eメール
フリガナ mirai-hanako
フリガナ @kyuden.co.jp

(注) Eメールは、はっきりと正確にご記入ください。メールが届かない場合、回答に時間がかかる場合があります。
右記の判別しにくい英数字・記号は、「フリガナ」を記入ください。

(次ページにもご記入ください)

- 1 本書面を「ご記入された日」をご記入ください。
- 2 開示請求を希望される「ガスのご契約情報」をご記入ください。
- 3 日中連絡がとれる「連絡先」をご記入ください。なお、ショートメール(SMS)での手数料ご請求を希望される場合は、ご記入の携帯番号へご請求メール(SMS)を送付させていただきます。
- 4 開示請求を希望されるガス契約の「お客さま番号」をご記入ください。なお、お客さま番号(19桁)は以下によりご確認いただけます。
「ガスご使用量のお知らせ」
「当社会員サイト」 など
- 5 開示対象者本人であることを確認する書類を選択ください。ご提出いただく書類のコピーは、確認後、破棄いたします。
※ マイナンバーカードをご提出される場合は、表面だけをコピーし裏面はコピーせずご提出ください。
※ マイナンバーカードに限らず、個人番号が記載された書類は、ご本人確認書類として当社ではお取り扱いできません。
- 6 開示対象者以外(代理人)の方がご提出される場合は、代理人の方の氏名および住所を記入ください。
- 7 代理人の方の日中連絡がとれる「連絡先」をご記入ください。なお、ショートメール(SMS)での手数料ご請求を希望される場合は、ご記入の携帯番号へご請求メール(SMS)を送付させていただきます。
- 8 ご請求先に関して、以下をご確認の上、選択・記入ください。
<ショートメール(SMS)の場合>
・メールを受信する携帯番号を選択
・SMS開封時の暗証番号(数字4桁)を記入
<Eメールの場合>
・Eメールアドレスを記入
※ ご記入の際は、裏面の注意事項もご確認ください。

《ご注意》手数料のご請求について

手数料は、ショートメール（SMS）またはEメールにてご請求させていただきますが、以下の点にご注意ください。

- ショートメール（SMS）
 - ・URLを添付したショートメールを送信しますが、携帯電話の機種によっては、メール開封時などに注意喚起のメッセージが表示される場合がありますので、ご注意ください。
- Eメール
 - ・「kaijiseiky@kyuden.co.jp」からメールを送信しますので、迷惑メールの設定等をあらかじめご確認ください。

